

Основні вимоги до веб-ресурсу наукового періодичного видання Національної академії наук України

Загальні характеристики веб-ресурсу наукового періодичного видання

1. Автономність. Веб-ресурс повинен бути виокремленим ресурсом, а не структурною частиною загального ресурсу наукової установи. Адреса має бути короткою та зрозумілою для максимального полегшення пошуку видання користувачам мережі Інтернет.

2. Сталість. Видавець повинен забезпечити безперебійне функціонування ресурсу в цілому та усіх його структурних частин.

3. Актуальність. На веб-ресурсі повинна своєчасно з'являтися нова інформація: про нові випуски, про зміни у вимогах, правилах для авторів, складі редакційної колегії тощо.

4. Структурованість. Веб-ресурс повинен мати чітку ієрархічну логічну структуру, доповнену логічним пошуковим сервісом.

5. Комплектність. Веб-ресурс повинен повністю відтворювати контент видання: бути наповненим відповідно до змісту та рубрикації, містити всю правоустановчу, допоміжну та довідкову інформацію. Версії веб-ресурсу українською, англійською та іншими мовами повинні бути тотожними за будовою та вмістом.

6. Якість. Уся подана інформація повина бути оновленою, узгодженою, чіткою, зрозумілою, фаховою.

7. Грамотність. Мова інтерфейсу структурного розділу при цьому має бути тою самою, що й мова викладення матеріалу. Тексти повинні бути грамотно написані, ретельно відредаговані та вичитані. Особливу увагу варто приділити англомовній частині.

8. Наявність окремого ISSN на електронну версію паперового видання.

Обов'язкові елементи структури веб-ресурсу наукового періодичного видання

1. Головна сторінка. Повинна містити:

- повну назву наукового періодичного видання;
- міжнародний стандартний код серіального видання ISSN на електронну версію;
- правильне скорочення назви видання відповідно до ISSN, рекомендоване для оформлення посилань;
- правоустановчу інформацію (відомості про засновників, рік заснування, періодичність);
- інформацію про пов'язане з веб-ресурсом паперове видання; зміну його назв, що відбувалась протягом існування;
- інформацію про наукові напрямки та цільову аудиторію, перелік рубрик;
- відомості про агрегатори наукової інформації, до яких входить видання (реферативні та наукометричні бази, ресурси відкритого доступу, каталогізаційні та пошукові системи (DOI, Google Scholar тощо));
- переходи на розділи іншими мовами;
- переходи на сторінки "редакційна колегія", "інформація для авторів", "архів", "контакти";
- засоби здійснення контекстного пошуку в межах веб-ресурсу.

2. Сторінка "Редакційна колегія".

Наводимо детальну інформацію про головного редактора, редакційну колегію, редакційну раду, секретаря редакції: посада, звання, місце роботи (установа, країна), авторський профіль науковця (ORCID, ResearcherID). Окрему увагу приділити правильності написання імен науковців англійською мовою (так, як вони пишуть себе у власних публікаціях, профілях, англійськомовних виданнях).

3. Сторінка "Інформація для авторів".

Повинна містити детальну інформацію щодо загальних вимог до статей, які можуть бути опубліковані у виданні (тематичне спрямування, мова, обсяг); правила оформлення матеріалів, що подаються до розгляду (структура метаданих та основного тексту статті, вимоги до ілюстративного матеріалу, вимоги до оформлення пристатейного переліку посилань); алгоритм здійснення рецензування надісланих до розгляду статей (найкраще — подвійне конфіденційне (т. зв. "чорне"); застереження стосовно плагіата та охорони авторського права (у т. ч. форми ліцензійних авторських договорів, угод про опрацювання й опублікування, відомостей про обов'язкову обробку персональних даних).

3. Архів журналу. Глибину структурованого по роках архіву видання визначає редакційна колегія.

Числа видання групуються по роках.

У межах року кожному числу відповідає окрема сторінка. На окремій сторінці видання потрібно розмістит його зміст, з якого можливий вихід на окрему сторінку кожної статті.

Окрема сторінка статті (так звана домашня, поточна або цільова) повинна містити повні метадані, незалежно від того, це стаття з поточного числа чи з архівного; а також DOI статей; PACS, УДК або інші цифрові коди.

До метаданих належать:

— перелік усіх авторів статті із зазначенням їхніх посад, звань та афіліації (місце роботи автора на момент написання публікації — правильна назва установи відповідною мовою, місто та країна, де установа розташована; кожному авторові можна вказувати більше ніж одне місце роботи); відомості про профілі науковців (за наявності), електронна пошта відповідального автора або усіх авторів;

— структурована анотація статті;

— ключові слова до статті;

— пристатейний перелік посилань (references);

— відомості про можливість одержання повного тексту статті (за передплатою; безкоштовно за умови реєстрації на ресурсі; безкоштовно з відтермінуванням) або перехід на повний текст — варіант надання доступу до повних текстів обирає редакційна колегія.

4. Контакти — відомості про місце розташування і можливості контактування з редакцією (фактична адреса, поштова адреса, електронна пошта, телефон, факс тощо).

Кожна сторінка веб-ресурсу наукового періодичного видання має "шапку" — назву видання відповідною мовою та його ISSN.

За рішенням редакційної колегії сторінка статті може містити: логотип видання; інформацію про рецензентів цієї статті; відомості про організацію, яка профінансувала дослідження та проект, у межах якого це дослідження виконано; авторські подяки колегам, помічникам, рецензентам; вступ, іншу частину тексту, окремі положення та / або ілюстрації зі статті, анонси подальших номерів чи статей, а також інші допоміжні, додаткові, ілюстративні матеріали.

Ці вимоги укладено на основі "Концепції формування сегмента видавничої продукції Національної академії наук України в електронному середовищі" (http://akademperiodyka.org.ua/docs/Concept_formation.pdf), розробленої ВД "Академперіодика" НАН України у межах виконання НДР "Розробка концепції формування сегменту видавничої продукції НАН України в електронному середовищі" (наук. керівник О.Г. Вакаренко, відповідальні виконавці: Ю.В. Діденко, А.І. Радченко). Концепцію затверджено Науково-технічною радою ВД "Академперіодика" НАН України (протокол від 23.12.2014 № 4), схвалено Науково-видавничою радою НАН України (протокол від 24.12.2014 № 2).

Основні положення Концепції формування сегмента видавничої продукції Національної академії наук України в електронному середовищі опубліковано в журналі "Вісник Національної академії наук України" (Вакаренко О.Г. Академічні періодичні видання: сучасний формат // Вісник НАН України. — 2015. — № 4. — С. 114—118) та оприлюднено у доповідях співробітників ВД "Академперіодика" НАН України на V науково-практичній конференції "Наукова періодика: традиції та інновації" (28.05.2015).