

ВИМОГИ

до рукописів, що надаються до опрацювання у ВД "Академперіодика" НАН України

Рукописи до ВД "Академперіодика" НАН України необхідно подавати у паперовому та електронному варіантах. Обидва варіанти рукопису повинні бути абсолютно однаковими.

Текст набирається в редакторі Word for Windows, шрифт Times New Roman, розмір кегля 14. Міжрядковий інтервал 1,5; ширина усіх берегів — 2,0 см.

Нумерація сторінок наскрізна по всьому рукопису.

Таблиці повинні бути пронумеровані за порядком їх розташування в тексті та мати назву. Набирати таблиці необхідно у програмах Word або Excel. Примітки та виноски до таблиці необхідно друкувати безпосередньо під нею. Розмір шрифту тексту таблиць може бути зменшений (до 8–10 pt).

Ілюстрації повинні бути пронумеровані за порядком їх розташування в тексті та мати назву. В електронному вигляді ілюстрації повинні бути виконані високоякісно, збережені у форматах *.tif, *.eps або *.jpg.

Рисунки потрібно виконувати у програмах Corel Draw 11/12/13, Adobe Illustrator 7,0/10 і представляти у векторній графіці у форматі *.eps. Можна подавати рисунки, зроблені у програмах Word або Excel.

Растрові рисунки (фотографії або скановані рисунки) – у форматі *.tif із роздільною здатністю не менше ніж 300 dpi (1 : 1, grayscale або CMYK), а якщо рисунок однобітовий (bitmap) – 1200 dpi.

Якщо фотографії в електронному вигляді у автора відсутні, потрібно надати паперовий оригінал.

Кожну таблицю та ілюстрацію необхідно подавати у окремому файлі.

Підписи до таблиць та ілюстрацій додатково потрібно подавати в окремому файлі.

На кожную таблицю та ілюстрацію у тексті обов'язково має бути посилання.

Формули. Прості формули набирають у режимі набору тексту, з використанням команд "верхній і нижній індекси, вставка символу". При цьому

всі математичні знаки відділяють нерозривним пробілом (наприклад: $a^2 + b_2 = c$).

Список літератури наводять у порядку посилань. У тексті посилання потрібно наводити у квадратних дужках цифрами, що відповідають їхнім номерам у списку. Не припустимі посилання на неопубліковані матеріали. Небажані посилання на підручники, енциклопедії, довідники.

Посилання оформлювати, згідно з вимогами ДАК України, відповідно до чинного ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 "Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1–2003, IDT)".

У переліку посилань необхідно зазначати:

для книг — прізвище та ініціали автора, назву, місто, видавництво, рік видання та повну кількість сторінок;

для статей — прізвище та ініціали автора, назву, скорочену назву журналу, рік і том, номер журналу, сторінки початку й кінця статті.

У процесі роботи над рукописом усі виправлення мають бути погоджені з автором.

Після завершення виготовлення оригінал-макету видання (перша верстка), припустимо внесення у текст рукопису лише незначних виправлень, що не порушують верстки.

З питаннями звертатися до Болкотун Зої Анатоліївни,

тел. (44) 234-75-54.

E-mail: bolkotun@nas.gov.ua